



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 июля 2025 года

№ 76-р

О создании комиссии по вопросам
расследования причин технологических
нарушений в случаях возникновения аварийных
ситуаций на предприятии жилищно-
коммунального хозяйства и учреждений
бюджетной сферы Кадыйского муниципального
округа

Для расследования причин технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Кадыйского муниципального округа:

1. Создать комиссию по вопросам расследования причин технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кадыйского муниципального округа

2. Утвердить Положение комиссии по вопросам расследования причин технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кадыйского муниципального округа (Приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по вопросам расследования причин технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кадыйского муниципального округа (Приложение № 2).

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации Кадыйского муниципального района от 12.11.2021 № 142-р «О создании комиссии».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий полномочия главы
Кадыйского муниципального округа

Н.А.Поспелова

Положение
комиссии по вопросам расследования причин технологических нарушений в случаях
возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального
хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кады́йского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение устанавливает для комиссии требования к организации и поведению расследования причин технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кады́йского муниципального округа.

Комиссия осуществляет техническое расследование и учет технологических нарушений на объектах и системах в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения жилищно-коммунального хозяйства (далее – в сфере ЖКХ).

Техническому расследованию подлежат обстоятельства, причины и последствия: аварий и инцидентов, повлекших повреждение основного и вспомогательного оборудования, сетей в сфере ЖКХ.

1.2. Комиссия создана при администрации Кады́йского муниципального округа (далее - администрация КМО), в целях выявления и признания факта технического нарушения или аварии на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждениях бюджетной сферы КМО.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и настоящим Положением.

2. Порядок расследования комиссией технологических нарушений

2.1. Каждая авария или инцидент должны быть расследованы комиссией.

2.2. Сообщение об аварии и (или) технологическом отказе должно направляться организацией, на которой произошла авария, в комиссию администрации КМО в течение суток телефонограммой, факсом, электронной почтой, письмом с нарочным.

2.3. Расследование технологических отказов производится комиссией.

2.4. Расследование функциональных отказов производится персоналом организации и результаты обследования предоставляются комиссии для рассмотрения.

2.5. Расследование причин аварийной ситуации производится комиссией и начинается незамедлительно с момента возникновения (сообщения) данного инцидента и заканчивается в срок, не превышающий 10 дней со дня начала расследования.

2.6. При расследовании аварий и инцидентов должны быть выполнены мероприятия, которые отражают обстоятельства возникновения и развития нарушений:

- сохранение послеаварийной обстановки (по возможности), фотографирование или описание объектов нарушения;

- подбор комплекта документации по техническому обслуживанию отказавшего (поврежденного) оборудования.

2.7. Руководитель эксплуатирующей организации, в которой расследуется нарушение, обязан:

- сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент нарушения, если это не угрожает развитием нарушения и не представляет угрозы для здоровья и жизни людей, а также для сохранности оборудования, сетей и других материальных объектов; в случаях невозможности сохранения обстановки или при любой указанной угрозе сложившаяся обстановка должна быть зафиксирована фото-, видеосъемкой, составлением эскизов, схем, описаний;

- привлечь при необходимости экспертов и специалистов других организаций;

- выделить помещение, где должна храниться вся необходимая техническая документация;

- произвести печать и размножение в необходимом количестве документации по результатам расследования.

2.8. При расследовании аварий и инцидентов комиссия проводит осмотр места аварии, фото- и видеосъемку, изучает обстоятельства, предшествовавшие аварии, выявляет причины нарушения технологических процессов или условий эксплуатации оборудования, рассматривает все доступные документы (журналы эксплуатации, отчеты о ремонтах и т.д.) и опрашиваются очевидцы аварии.

2.9. Результаты расследования аварии, инцидента оформляются актом, в котором указываются причины аварии и к которому при необходимости прикладываются все необходимые документы, подтверждающие выводы комиссии (выписки из оперативных журналов, объяснительные записки, схемы, чертежи, фотографии, результаты испытаний, опросные листы, схемы и т.п.).

2.10. Акт расследования должен быть подписан всеми членами комиссии. При несогласии отдельных членов комиссии допускается подписание акта "с особым мнением", изложенным рядом с их подписью или адресующим к отдельному приложению. Во всех случаях "особое мнение" должно прилагаться к акту при подписании.

2.11. Акт расследования на бумажном носителе (Приложение) составляться не менее чем в двух подлинниках.

3. Организация работы комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации КМО.

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии и члены комиссии.

3.3. Работа комиссии осуществляется в форме выездного обследования и вынесения решения.

3.4. Выездное обследование и заседание комиссии проводятся по мере возникновения технологических нарушений в случаях возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кадыйского муниципального округа.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от числа лиц, входящих в состав комиссии.

3.6. Возглавляет заседание комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие один из членов комиссии.

3.7. Акт обследования причин технологического нарушения оформляется одним из членов комиссии.

3.8. Решение комиссии оформляется Актом расследования причин технологического нарушения, который подписывает председатель и члены комиссии.

3.9. Комиссия разрешает спорные вопросы в пределах компетенции комиссии в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права комиссии

В целях выполнения возложенных на нее задач комиссия имеет право запрашивать документы и сведения необходимые для принятия решения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

АКТ
расследования причин технологического нарушения

_____ (дата) (место составления)

Комиссия, назначенная _____,

(кем назначена, наименование, дата, N документа)

в составе председателя _____,

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность и место работы)

членов комиссии: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность и место работы)

составила акт расследования причин технологического нарушения, произошедшего на _____

(наименование здания, сооружения, его местонахождение и принадлежность)

1. _____

(Краткое описание технологического нарушения с указанием даты и времени

суток, когда оно произошло, причины, стоимость причиненного материального

ущерба и других данных, характеризующих технологическое нарушение)

2. _____

(Состояние объекта перед технологическим нарушением: срок эксплуатации

и другие данные, определяющие состояние объекта)

3. _____

(Мероприятия по устранению последствий технологического нарушения

с указанием необходимого оборудования и материалов)

Лица, виновные в возникновении технологического нарушения, и наложенное наказание

Председатель комиссии _____

(подпись)

Члены комиссии: _____

_____ (подписи)

Состав комиссии
по вопросам расследования причин технологических нарушений в случаях
возникновения аварийных ситуаций на предприятии жилищно-коммунального
хозяйства и учреждений бюджетной сферы Кадыйского муниципального округа

Председатель комиссии: заместитель главы администрации по вопросам ЖКХ – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Кадыйского муниципального округа.

Члены комиссии:

- заместитель начальника управления – начальник отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта управления жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Кадыйского муниципального округа.

- заместитель начальника отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта управления жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Кадыйского муниципального округа;

- ведущий специалист по вопросам ЖКХ отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта управления жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Кадыйского муниципального округа;

- представитель ресурсоснабжающей организации.